



GESTIÓN CONTRACTUAL					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivar de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 31 de mayo de 2026

Señor (a)

JUDY NATALIA PEÑA DUARTE

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.8878332**

Coordinadora Académica de Logística y Formación Complementaria Presencial

Dependencia Complementaria Presencial

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual **MAYO 2026**

Referencia: **CO1.PCCNTR.8878332** de **2026**

Yo, **Diego Armando Pinilla Chaparro**, identificado con la cédula de ciudadanía nro. **1.110.472.525** de **Ibagué**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTICUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$28.424.982). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago en el mes de enero por valor de TRESCIENTOS QUINCE MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$315.833). B) Cinco (5) pagos iguales en los meses de febrero a junio por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$4.737.497). C) un último pago en el mes de julio por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIUN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$4.421.664).

Plazo: Será hasta el 28 de julio de 2026.

Objeto: *Prestar los servicios personales de carácter temporal, para atender la formación complementaria en las competencias técnicas relacionadas con la red de conocimiento comercio y ventas en la modalidad presencial, dando cumplimiento a los lineamientos, procesos y*



metodologías de la Formación Profesional Integral, de acuerdo con los requerimientos del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de planeación para la orientación formativa de los programas de formación asignados por la supervisión, de acuerdo con la fase del proyecto formativo, la planeación pedagógica y las guías de aprendizaje, atendiendo las necesidades es del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.	PLANEÉ FORMACIÓN SEGÚN PROGRAMACIÓN ACADÉMICA DE ACUERDO CON EL AVANCE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE Y LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADOS, EN LOS AMBIENTES DE ASIGNADOS.	EVIDENCIA OBLIGACION 1 ACTA DE APERTURA DE CURSOS ACTUALIZACIÓN DE GUÍAS LISTADOS DE ASISTENCIA
2	Realizar la ejecución de procesos formativos de los programas de formación asignados por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con los requerimientos del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación en la red de conocimiento y área temática citada en el objeto contractual.	ORIENTÉ FORMACIÓN SEGÚN PROGRAMACIÓN ACADÉMICA DE ACUERDO CON EL AVANCE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE Y LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADOS, EN LOS AMBIENTES DE ASIGNADOS.	EVIDENCIA OBLIGACION 2 ACTA DE APERTURA DE CURSOS LISTADOS DE ASISTENCIA
3	Implementar las estrategias para preparar, orientar, evaluar y apoyar el aprendizaje utilizando las herramientas y métodos definidos por la entidad.	PLANEÉ FORMACIÓN SEGÚN PROGRAMACIÓN ACADÉMICA DE ACUERDO CON EL AVANCE DE LA RUTA DE APRENDIZAJE Y LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE ASOCIADOS, EN LOS AMBIENTES DE ASIGNADOS.	EVIDENCIA OBLIGACION 3 ACTUALIZACIÓN DE GUÍAS LISTADOS DE ASISTENCIA MATERIAL DE CONSULTA
4	Realizar la evaluación de los aprendices acorde a la normatividad y registrar los juicios evaluativos oportunamente en los aplicativos dispuestos por la entidad.	REALICÉ EVALUACIÓN Y GENERACIÓN DE JUICIOS DE EVALUACIÓN DE LOS APRENDICES DEL CURSO ANALISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR DIGITAL	EVIDENCIA OBLIGACIÓN: 4 REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÓN DE LAS FICHAS ASIGNADAS DURANTE ESTE PERIODO ACADÉMICO.
5	Reportar las novedades académicas y/o disciplinarias de los aprendices asignados a la coordinación, de acuerdo con el debido proceso.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	EVIDENCIA OBLIGACIÓN: 5 NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
6	Apoyar el proceso de depuración de aprendices en cumplimiento de los lineamientos del SENA.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	EVIDENCIA OBLIGACIÓN: 6 NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
7	Apoyar las actividades relacionadas con el desarrollo curricular de los programas de formación asociados con la línea medular que imparte el centro, de acuerdo con la necesidad y las tendencias del sector, cuando sea requerido.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	EVIDENCIA OBLIGACIÓN: 7 NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
8	Aplicar y hacer cumplir lo establecido en el reglamento del aprendiz.	PRESENTÉ ALGUNOS APARTES CORRESPONDIENTES AL REGLAMENTO DEL APRENDIZ	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 8 INFOGRAFÍA Y PANTALLAZO CLASSROOM REGLAMENTO.



9	Apoyar la promoción de la oferta de los programas de Formación Profesional Integral y participar en eventos y actividades de divulgación tecnológica.	SE PARTICIPA EN REUNIONES DE OFERTA CON LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y CON LA SECRETARÍA DE CULTURA RECREACIÓN, Y DEPORTE	EVIDENCIA OBLIGACIÓN: 9 ACTA DE CONCERTACIÓN APERTURA DE CURSOS
10	Presentar los informes y reportes requeridos sobre las actividades formativas, usando los formatos y plataformas indicadas por el Centro de Formación y por el SENA.	SE REALIZÓ INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	EVIDENCIA OBLIGACION 10 GC, GF Y REPORTE DE SENA SOFIA.
11	Participar en las actividades convocadas por la supervisión relacionadas con la ejecución del objeto contractual.	PARTICIPÉ EN REUNIÓN PARA LA PLANEACIÓN DE LA ESTRATEGIA CON POBLACIÓN RECICLADORA	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 11 SOPORTE SOLICITUD CORREO
12	Velar por el buen uso de los elementos y equipos ubicados en el lugar donde se preste el servicio.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 12 NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
13	Participar y garantizar la participación de aprendices en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.	PARA EL PERIODO DEL INFORME NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 13 NO SE EJECUTARON ACCIONES REFERENTES AL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN
14	Aplicar procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	SE RELIZÓ CONCERTACIÓN OFERTA CON LA SECRETARÍA DISTRITAL DE DESARROLLO ECONÓMICO	EVIDENCIA OBLIGACIÓN 14 ACTA REUNIÓN CONCERTACIÓN
15	Las demás que sean necesarias para el cumplimiento del objeto del contrato.	SE REALIZÓ INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL. SE ASISTE A LA REUNIÓN CITADA POR LA COORDINACIÓN	EVIDENCIA OBLIGACION 15 EL GC, GF, REPORTE DE SENA SOFIA Y ASISTENCIA A REUNIÓN.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.


Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N/A	N/A	N/A	N/A
2	N/A	N/A	N/A	N/A

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9503410947** y generada por el operador **APORTES EN LÍNEA** referente al mes de **ABRIL**.



Cordialmente,


FIRMADO DIGITALMENTE
DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO
Contratista
C.C. No. 1.110.472.525

JUDY NATALIA PEÑA DUARTE
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.8878332 de 2026



Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3488151 - ANALISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR DIGITAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Construir perfil de consumidor de acuerdo con metodologías de mercadeo y tipo de portafolio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1- ANALIZAR LOS FACTORES QUE INCIDEN LA DECISIÓN DE COMPRA DEL CONSUMIDOR DIGITAL SEGÚN ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO Y LAS CARACTERÍSTICAS DEL PORTAFOLIO DE LA EMPRESA.

RAP 2- DETECTAR TENDENCIAS DE COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR DIGITAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS Y NECESIDADES DE LA EMPRESA.

RAP 3- EVALUAR IDEAS CREATIVAS EN LA ESTRATEGIA DIGITAL SEGÚN TENDENCIAS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR Y LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3488148 - ANALISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR DIGITAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Construir perfil de consumidor de acuerdo con metodologías de mercadeo y tipo de portafolio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1- ANALIZAR LOS FACTORES QUE INCIDEN LA DECISIÓN DE COMPRA DEL CONSUMIDOR DIGITAL SEGÚN ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO Y LAS CARACTERÍSTICAS DEL PORTAFOLIO DE LA EMPRESA.

RAP 2- DETECTAR TENDENCIAS DE COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR DIGITAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS Y NECESIDADES DE LA EMPRESA.

RAP 3- EVALUAR IDEAS CREATIVAS EN LA ESTRATEGIA DIGITAL SEGÚN TENDENCIAS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR Y LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3488150 - ANALISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR
DE APRENDIZAJE: DIGITAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Construir perfil de consumidor de acuerdo con metodologías de mercadeo y tipo de portafolio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1- ANALIZAR LOS FACTORES QUE INCIDEN LA DECISIÓN DE COMPRA DEL CONSUMIDOR DIGITAL SEGÚN ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO Y LAS CARACTERÍSTICAS DEL PORTAFOLIO DE LA EMPRESA.

RAP 2- DETECTAR TENDENCIAS DE COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR DIGITAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS Y NECESIDADES DE LA EMPRESA.

RAP 3- EVALUAR IDEAS CREATIVAS EN LA ESTRATEGIA DIGITAL SEGÚN TENDENCIAS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR Y LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00
--------------------------------------	--------------

FICHA 3488149 - ANALISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR
DE APRENDIZAJE: DIGITAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Construir perfil de consumidor de acuerdo con metodologías de mercadeo y tipo de portafolio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1- ANALIZAR LOS FACTORES QUE INCIDEN LA DECISIÓN DE COMPRA DEL CONSUMIDOR DIGITAL SEGÚN ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO Y LAS CARACTERÍSTICAS DEL PORTAFOLIO DE LA EMPRESA.

RAP 2- DETECTAR TENDENCIAS DE COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR DIGITAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS Y NECESIDADES DE LA EMPRESA.

RAP 3- EVALUAR IDEAS CREATIVAS EN LA ESTRATEGIA DIGITAL SEGÚN TENDENCIAS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR Y LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 95,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's


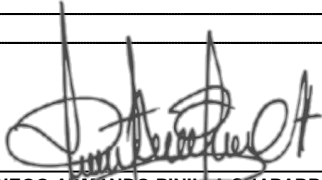
FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

 <div>SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE</div>	FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)		Código Regional	11
	REGIONAL DISTRITO CAPITAL		Código Centro	930310
	CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN- BTÁ D.C.		Fecha Elaboración	Mayo de 2026
	Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1		Versión	ENERO - 1,26
		ID de Proceso	55047-342941	
DATOS DEL CONTRATISTA				
Nombres y apellidos: DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO		Banco a consignar:		BANCOLOMBIA
Cédula de Ciudadanía 1.110.472.525		Tipo de cuenta:		AHORROS
Correo electrónico: dapinillac@sena.edu.co		Número de Cuenta:		07968726077
IP/Nº de contacto: 3246845148		Presta Servicios Excluidos de IVA:		SI
Inducción SST: SI		Pertenece al régimen simple de tributación:		NO
Régimen del IVA: NO RESPONSABLE		Es declarante de renta por el año gravable 2025		SI
¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?				
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600				
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)				
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?				
Concepto del pago corresponde a: Ninguno				
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T. 0,00%				
DATOS DEL CONTRATO				
Nº del contrato: 8878332/2026		Nº Compromiso SIIF 27626		Número de pagos durante la vigencia del contrato 7
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		INSTRUCTOR:PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL, PARA ATENDER LA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EN LAS COMPETENCIAS TÉCNICAS RELACIONADAS CON LA RED DE CONOCIMIENTO COMERCIO Y VENTAS EN LA MODALIDAD PRESENCIAL,		
DATOS PERIODO DEL PAGO				
Del 01/05/2026 Al 31/05/2026		Saldo Anterior del Contrato:		\$ 13.896.658
Número de pago 5		Valor Total del Contrato:		\$ 28.424.982
Valor Bruto Pago: \$ 4.737.497,00		Nuevo Saldo del Contrato:		\$ 9.159.161
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
Ingresos por honorarios \$ 4.737.497		Ninguno		0,00%
Ingresos por comisiones \$ 0		Retencion en la Fuente del Periodo		\$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO \$ 4.737.497				\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE \$ 3.140.497		TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO		\$ 0
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR				
		Mayo	Abril	Base retención en la fuente a titulo de RENTA 3.140.497,00 TARIFA
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		-----	9503410947	Base retención en la fuente a titulo de ICA 4.197.397,00
Ingreso Base de Cotización - IBC		\$ 1.894.999	\$ 1.894.999	Valor base IVA 0,00
Aporte obligatorio a seguridad social salud		\$ 236.900	\$ 236.900	IVA (Si es RESPONSABLE) 0,00 19%
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		\$ 303.200	\$ 303.200	Menos Retención en la Fuente 0,00 0,00%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		\$ -	\$ 0	Menos Retencion IVA 0,00 15%
ARL I		\$ 9.900	\$ 9.900	Reteica - 8299 - BOGOTÁ 40.547,00 0,966%
		\$		- 0,00 0%
		\$		- 0,00 0%
		\$		- 0,00 0%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		\$ -		- 0,00 0%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
Intereses Prestamo de Vivienda		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
Dependientes hasta		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
Salud hasta \$ 837.984		\$ -		Otras Retenciones 0,00 0,000%
Renta Exenta 25% \$24.135.685		\$ 1.047.000		0,00
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro. \$ 3.141.000				Descuentos de embargo (Si tiene) 0,00
Retención en la Fuente Contingente \$				VALOR A PAGAR \$4.696.950,00
SON: CUATRO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE				
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO				
REALICÉ LA ACTUALIZACIÓN DE LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL CURSO ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR DIGITAL Y MARKETING DIGITAL				
ORIENTÉ FORMACIÓN DEL CURSO ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR DIGITAL 3488148, 3488149, 3488150 y 3488151 y MARKETING DIGITAL FICHAS 3521376, 3521377, 3521378 Y 3521707				
EVALUÉ EL PROCESO DE FORMACIÓN DE LAS FICHAS ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR DIGITAL 3488148, 3488149, 3488150 y 3488151.				
PARTICIPÉ EN REUNIONES DE OFERTA CON LAS SECRETARÍAS DE DESARROLLO ECONÓMICO; DE CULTURA RECREACIÓN Y DEPORTE E INTEGRACIÓN SOCIAL.				
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:				
1. Cumpli a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí		 DIEGO ARMANDO PINILLA CHAPARRO EL CONTRATISTA		
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO				
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:		Autorizo el presente pago. El Supervisor,		
1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;				
2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;				
3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.		JUDY NATALIA PEÑA DUARTE INSTRUCTOR G19		
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:				
EL ORDENADOR DEL PAGO JUAN CAMILO PULGARIN VANEGAS SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)				

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110472525		PINILLA CHAPARRO DIEGO ARMANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 28 # 40A-87 Apartamento 301	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3246845148	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-04	2026-04	1000000571	9503410947	I	2026/05/08	2026/05/06	BANCO DE BOGOTA	\$550,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000	\$9,900		\$0	\$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000	\$9,900		\$0	\$0	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000	\$9,900		\$0	\$0	
1	CC	1110472525	PINILLA DIEGO	25-14	30	\$1,895,000	\$303,200	EPS008	30	\$1,895,000	\$236,900	0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,895,000	\$9,900	0	\$0	\$0	
Total Afiliados(1)					\$1,895,000	\$303,200			\$1,895,000	\$236,900			\$0	\$0			\$1,895,000	\$9,900		\$0	\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110472525		PINILLA CHAPARRO DIEGO ARMANDO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 28 # 40A-87 Apartamento 301	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3246845148	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-04	2026-04	1000000571	9503410947	I	2026/05/08	2026/05/06	BANCO DE BOGOTA	\$550,000

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$303,200	\$0	\$0	\$303,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$303,200	\$0	\$0	\$303,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,900	\$0	\$0	\$9,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,900	\$0	\$0	\$9,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$236,900	\$0	\$0	\$236,900
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	\$236,900	\$0	\$0	\$236,900
TOTAL				1	\$550,000	\$0	\$0	\$550,000